

# Simpan, Dapatkan Kembali dan Padamkan Maklumat pada Peranti Mudah Alih (Android)

Imbas kod QR di bawah untuk mempelajari tentang kompetensi Sediakan dan Gunakan Alat Pintar:



Bagi menyokong

# Kandungan

Pengenalan	2	Padamkan Penanda Halaman	9
Panduan Keselamatan Siber	3	Simpan Dokumen	10
Ambil Syot Layar	4	Dapatkan Kembali Dokumen	12
Dapatkan Kembali Foto, Video atau Syot Layar	5	Padamkan Dokumen	13
Padamkan Foto, Video atau Syot Layar	6		
Tandakan Halaman Laman Web	7		
Dapatkan Kembali Penanda Halaman	8		



# Pengenalan

Panduan Kemahiran Digital untuk Kehidupan (DSL) adalah satu koleksi risalah yang direka bagi membantu anda mempelajari kemahiran digital penting untuk kehidupan seharian. Panduan ini menawarkan arahan langkah demi langkah dan petua ringkas yang memberi anda keyakinan untuk mengendalikan dunia digital dengan yakin dan selamat.

Panduan ini direka untuk sesiapa sahaja yang ingin menguasai kemahiran digital penting untuk kehidupan seharian.

Kemahiran DSL ini dikelompokkan kepada 5 bidang kompetensi seperti yang ditunjukkan dalam rajah.

**DSL**

## Hasil Pembelajaran:

Buku panduan ini memberi fokus kepada kompetensi 'Sediakan dan Gunakan Alat Pintar' di mana anda akan mempelajari:

- Mampu menyimpan, mendapatkan kembali dan memadamkan maklumat pada peranti mudah alih.

STRONG PASSWORD  
123456789101112



## Sentiasa Berwaspada, Bijak, Berkelakuan Baik Semasa Dalam Talian

Berjaga-jaga terhadap ancaman siber; Lindungi maklumat peribadi; Kembangkan kehadiran dalam talian yang positif.

## Teroka Maklumat Dalam Talian

Cari, lihat dan dapatkan kembali maklumat dalam talian.



## Saling Berhubung Dalam Talian

Berhubung dengan orang lain dalam talian.



## Berurusan Secara Dalam Talian

Jalankan urusan niaga dalam talian.



## Sediakan dan Gunakan Alat Pintar

Sediakan dan kendalikan perkakasan asas dan fungsi perisian peranti mudah alih anda.



Panduan ini adalah berdasarkan ikon perisian biasa dan tetapan peranti mudah alih. Harap maklum bahawa ciri-ciri tertentu mungkin berbeza mengikut peranti dan model mudah alih yang berbeza.

## Panduan Keselamatan Siber

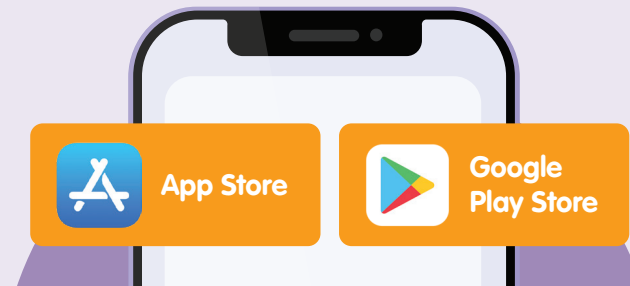
Untuk kekal selamat semasa menyimpan, mendapatkan kembali dan memadamkan maklumat pada peranti mudah alih anda, sila patuhi perkara berikut:



**Lindungi peranti mudah alih anda dengan menguncinya** sama ada dengan Kod Laluan, ID Muka atau Corak (hanya terpakai kepada peranti Android) untuk menghalang akses yang tidak dibenarkan kepada maklumat peribadi anda.



Semak kemas kini dan **kemas kini aplikasi anda dengan segera** untuk melindungi peranti anda daripada kelemahan keselamatan yang diketahui.



Muat turun aplikasi dari sumber **rasmi**.

## Ambil Syot Layar

Mengambil foto, video atau syot layar adalah salah satu kaedah untuk menyimpan maklumat pada peranti mudah alih anda. Langkah berikut akan membimbing anda untuk menyimpan, mendapatkan dan memadam foto, video atau syot layar pada peranti mudah alih anda.



Tekan butang **"Kurangkan Kelantangan"** dan **"Kuasa"** secara serentak untuk mengambil syot layar.

Leret tapak tangan dari kiri ke kanan untuk menangkap syot layar.

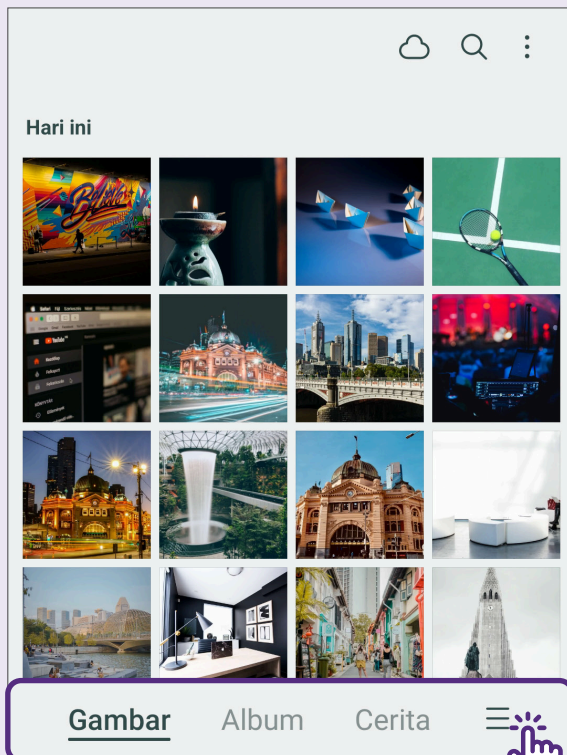
# Dapatkan Kembali Foto, Video atau Syot Layar

## 1 Pilih Galeri



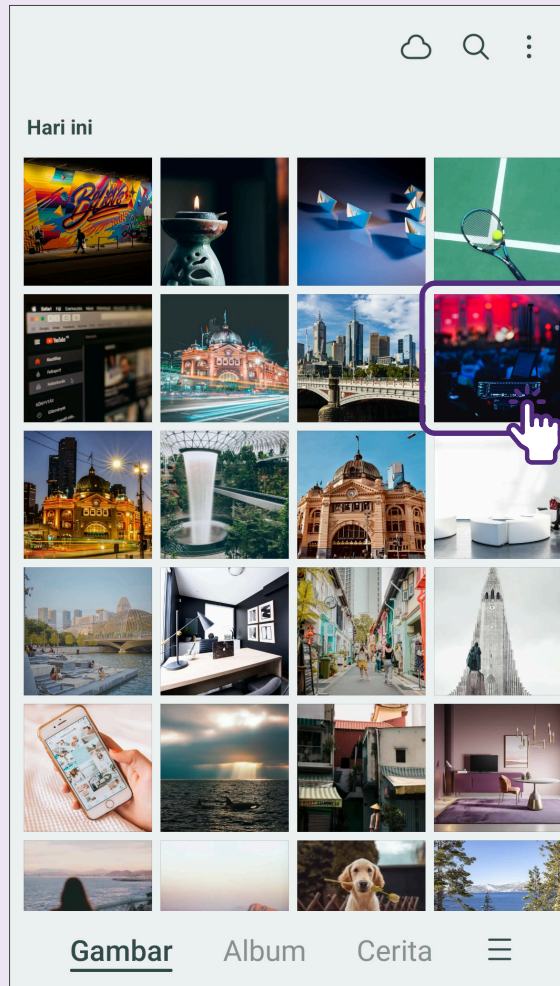
Cari dan ketik ikon "Galeri".

## 2 Pilih Lihat Galeri



Ketik "folder/album" yang ingin anda lihat.

## 3 Pilih Imej/Video



Ketik pada "foto atau imej kecil" video yang ingin anda lihat.

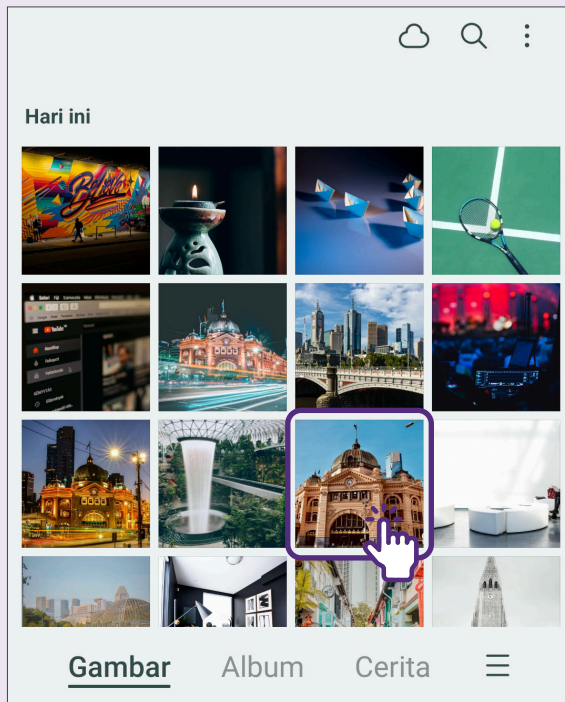
# Padamkan Foto, Video atau Syot Layar

## 1 Pilih Galeri



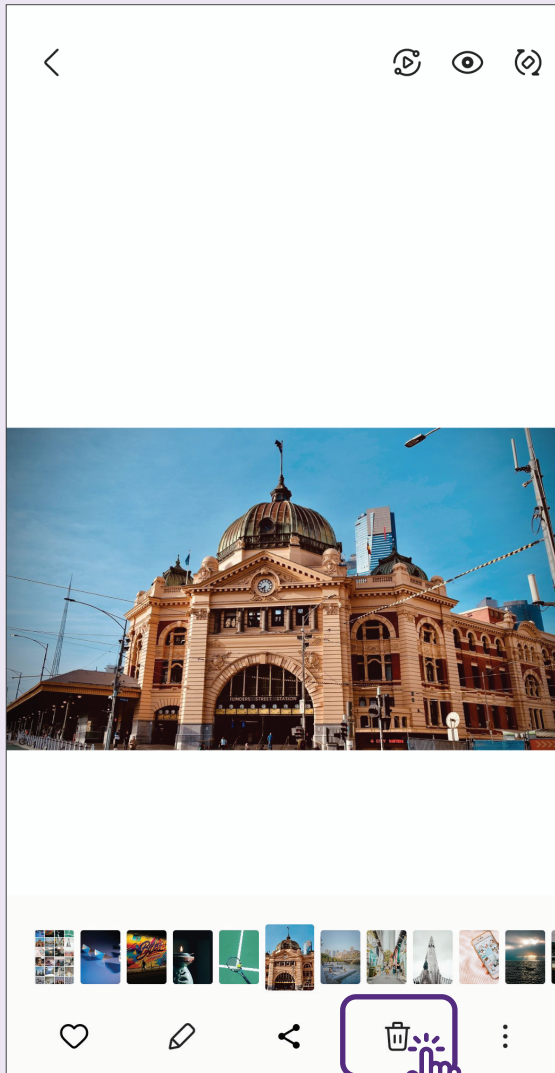
Cari dan ketik ikon "Galeri".

## 2 Pilih Foto/Video/Syot Layar



Ketik pada "foto/video/syot layar" yang ingin anda padamkan.

## 3 Padamkan Foto/Video/Syot Layar



Ketik pada ikon "tong sampah" untuk padamkan. Untuk memadamkan banyak fail, tekan dan tahan untuk memilih fail yang ingin anda padamkan.

# Tandakan Halaman Laman Web

Apabila anda menjumpai laman web yang ingin anda lawati semula semasa melayari Internet, anda boleh menanda halaman.

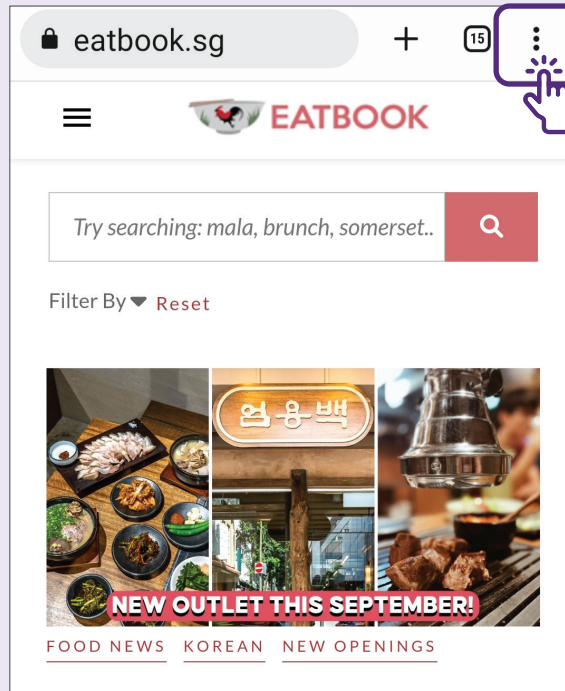
Langkah berikut akan membimbing anda untuk menanda halaman laman web, mendapatkan semula penanda halaman dan memadamkan penanda halaman jika anda tidak perlukan lagi.

## 1 Pilih Google Chrome



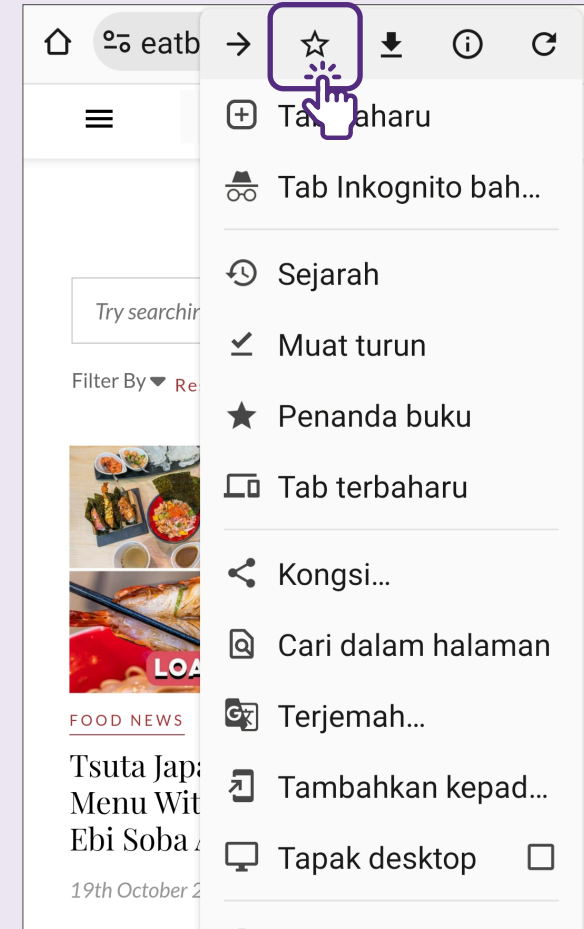
Cari dan ketik ikon "pelayar Google Chrome".

## 2 Ketik pada Menu 3-titik



Pergi ke laman web yang anda inginkan dan ketik menu 3-titik.

## 3 Tandakan Halaman Laman Web



Ketik pada "bintang" untuk menanda halaman laman web.

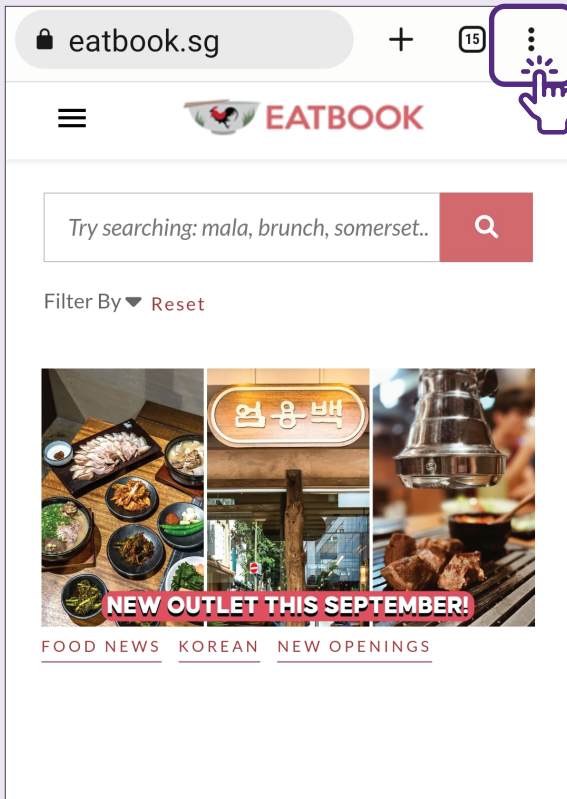
# Dapatkan Kembali Penanda Halaman

## 1 Pilih Google Chrome

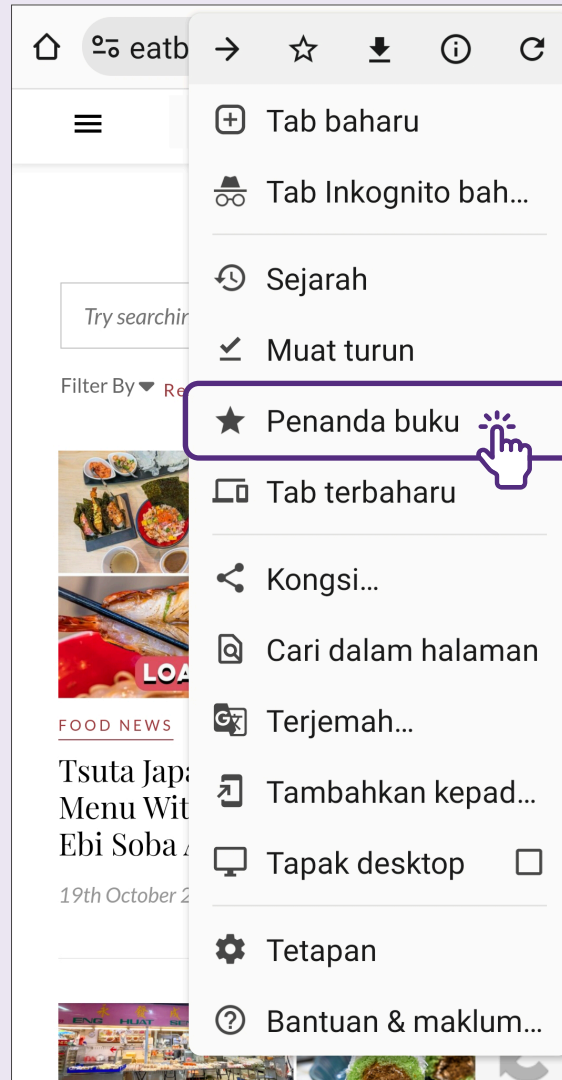


Cari dan sentuh ikon "pelayar Google Chrome".

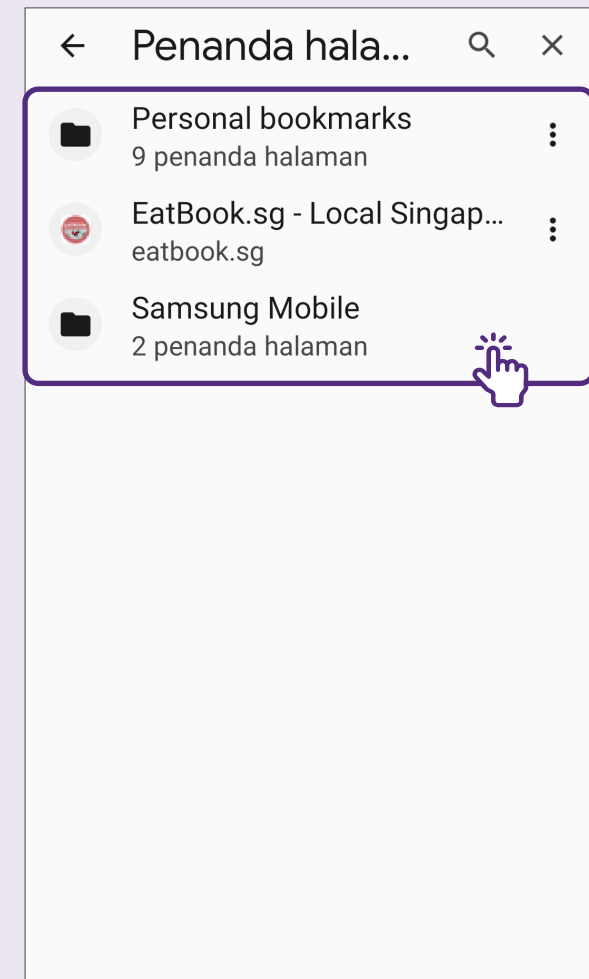
## 2 Ketik pada Menu 3-titik



## 3 Pilih Penanda buku



## 4 Pilih Laman Web



Pilih laman web yang anda ingin dapatkan kembali.

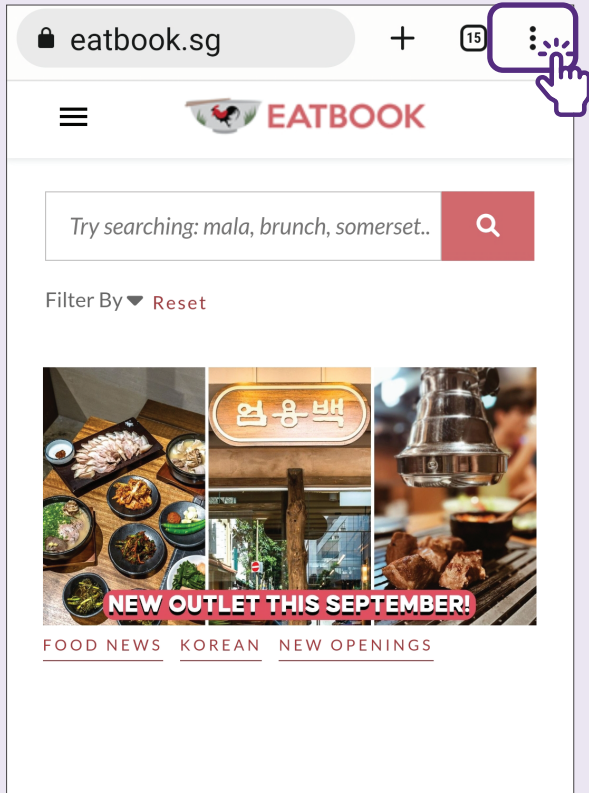
# Padamkan Penanda Halaman

## 1 Pilih Google Chrome

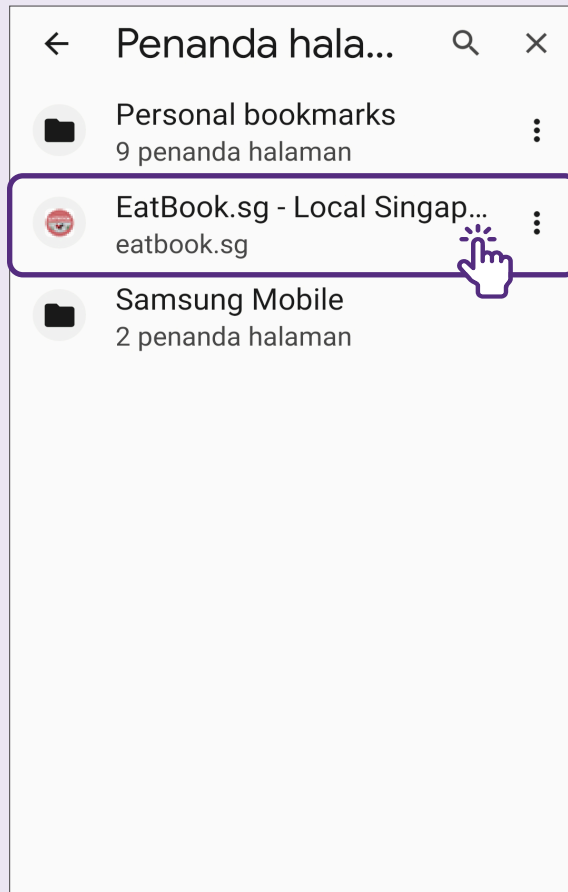


Cari dan ketik ikon "pelayar Google Chrome".

## 2 Ketik pada Menu 3-titik

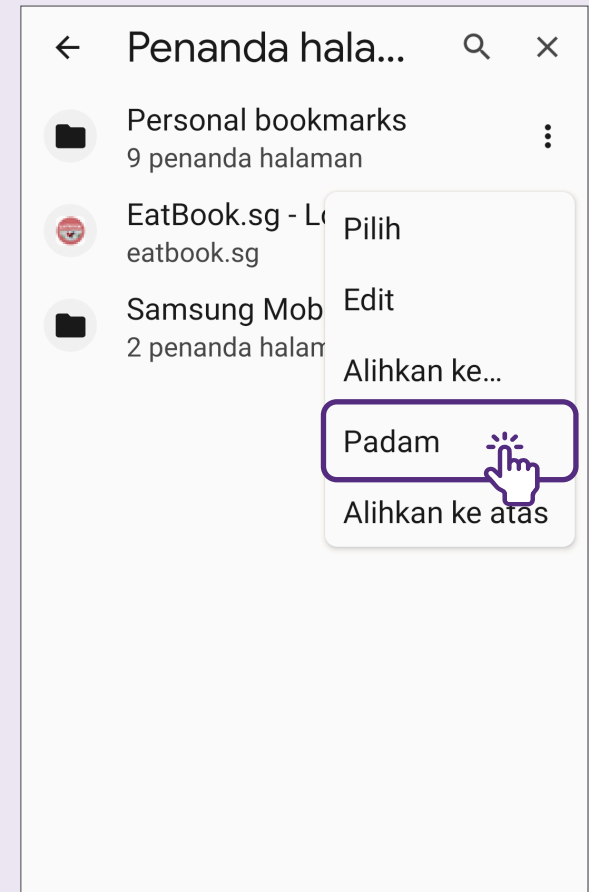


## 3 Pilih Laman Web yang telah Ditanda Halaman



Ketik menu 3-titik di sebelah penanda yang ingin anda padamkan.

## 4 Padamkan Penanda Halaman



Ketik "Padam".

# Simpan Dokumen

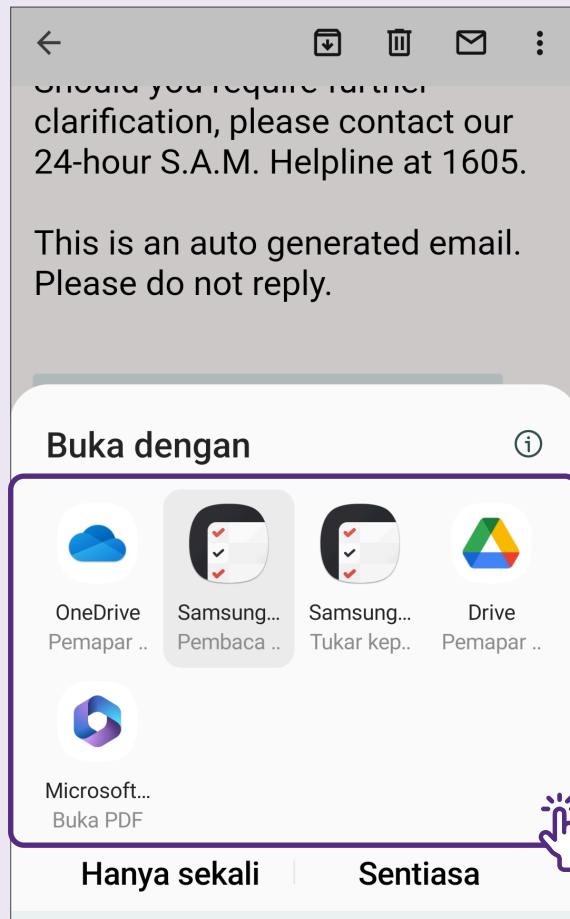
Apabila anda menerima dokumen sebagai lampiran melalui e-mel atau mesej segera, anda boleh menyimpan dokument tersebut dalam peranti mudah alih anda untuk mendapatkan semula dengan mudah, tanpa perlu mencari dokumen tersebut melalui e-mel atau mesej segera anda.

Langkah berikut akan membimbing anda untuk menyimpan, mendapatkan semula dan memadamkan dokumen pada peranti mudah alih anda.

## 1 Buka Dokumen Yang Ingin Anda Simpan

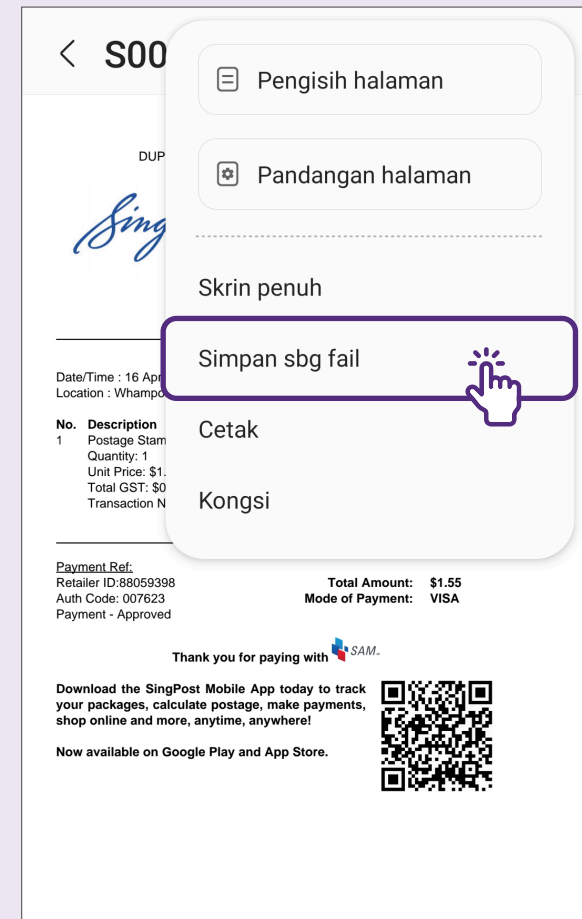


## 2 Pilih Aplikasi untuk Membuka Dokumen



Pilih aplikasi yang ingin anda gunakan untuk membuka dokumen.

## 3 Simpan Fail



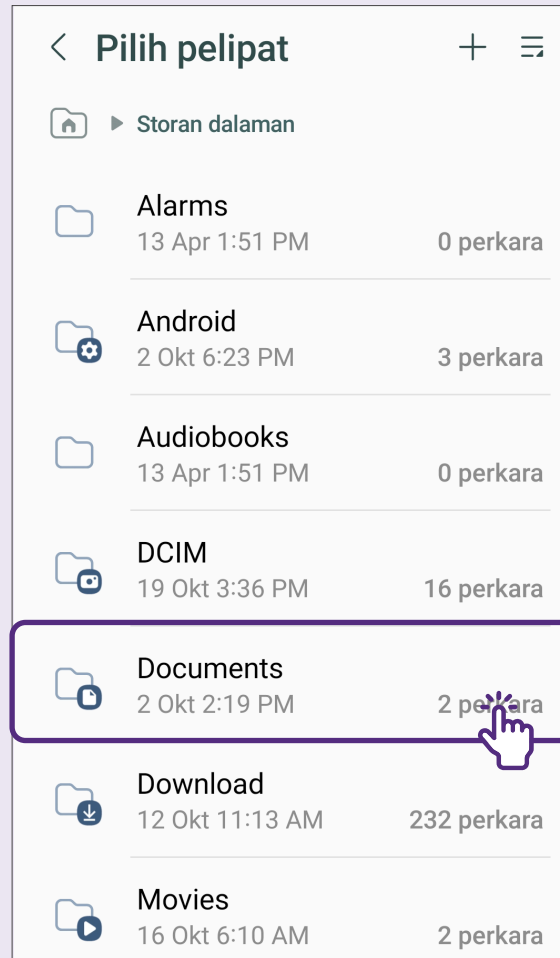
Ketik "Simpan sebagai Fail".

#### 4 Pilih Jenis Fail



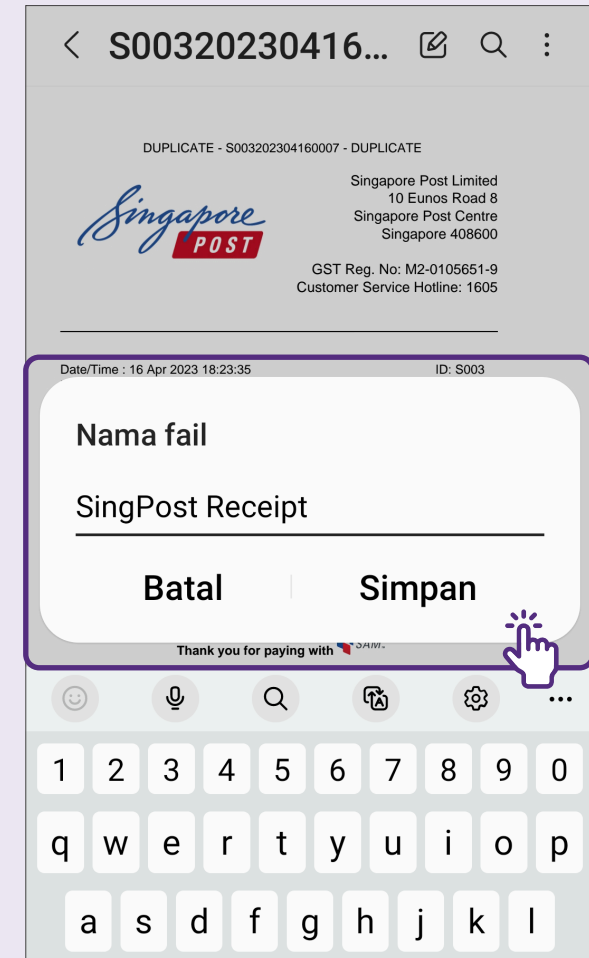
Pilih jika anda ingin simpan sebagai **"Fail PDF"** atau **"Fail imej"**.

#### 5 Pilih Folder



Pilih folder yang ingin anda gunakan untuk menyimpan dokumen.

#### 6 Namakan semula Fail



Namakan semula nama fail (pilihan) dan ketik **"Simpan"**.



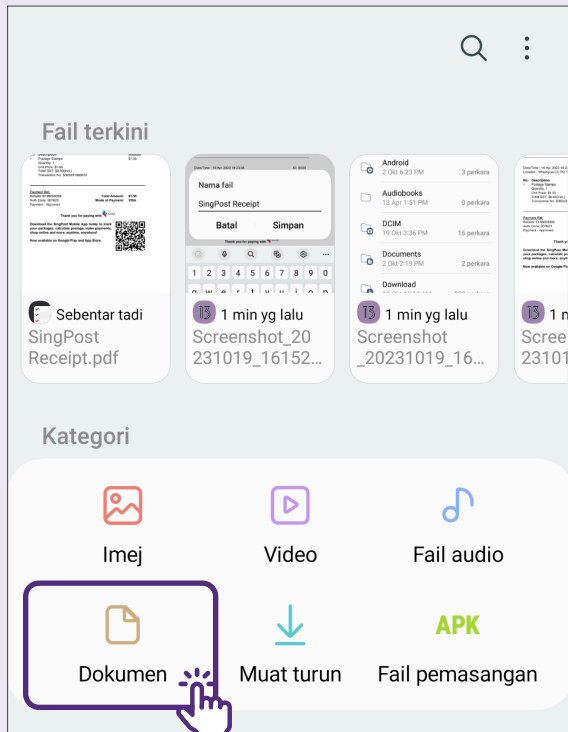
# Dapatkan Semula Dokumen

## 1 Pilih Fail Saya



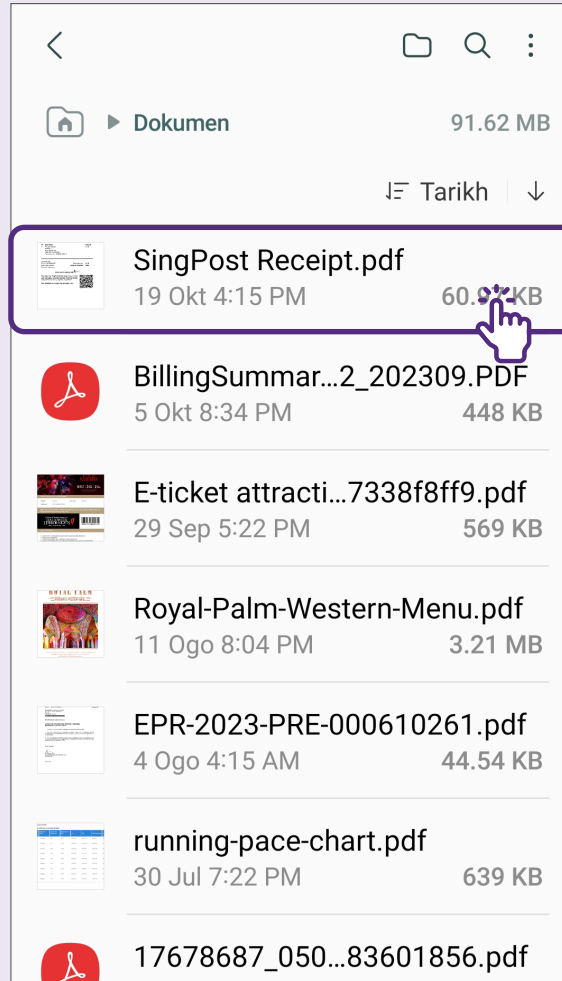
Cari dan ketik ikon "Fail Saya".

## 2 Pilih Kategori



cth. "Dokumen".

## 3 Pilih Dokumen




Ketik pada fail yang ingin anda dapatkan kembali.

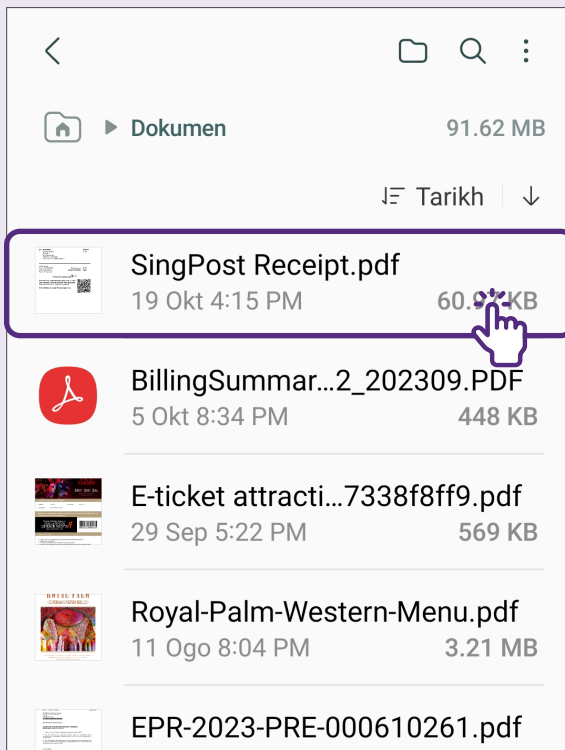
Dapatkan Semula Dokumen

# Padamkan Dokumen

## 1 Pilih Fail Saya

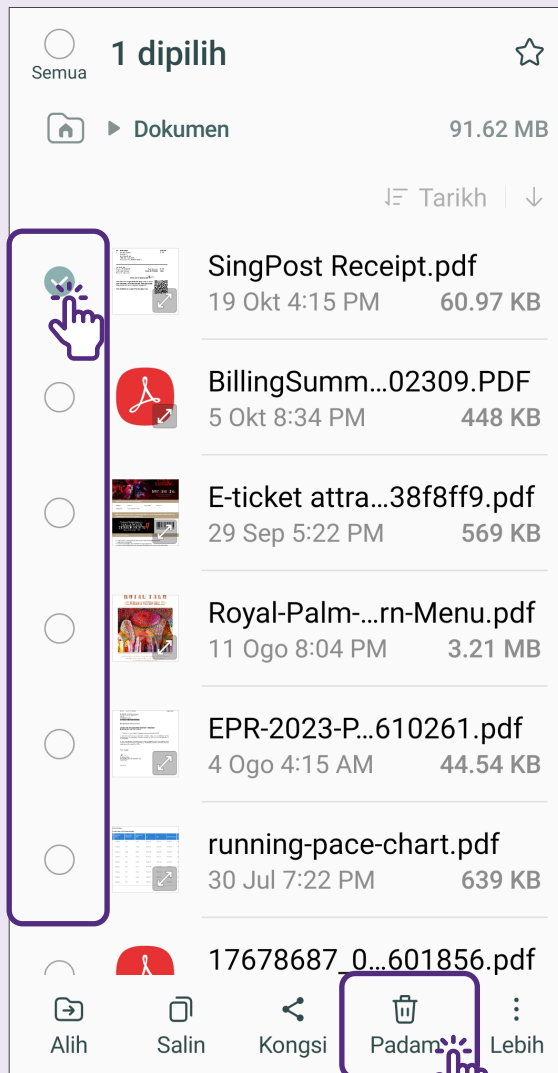
 Cari dan ketik ikon **"Fail Saya"**.

## 2 Cari Fail



Ketik dan tahan fail yang ingin anda padamkan.

## 3 Pilih Fail untuk Dipadamkan



Pilih fail yang ingin anda padamkan dengan mengetik pada butang radio dan ketik pada ikon **"Padam"**.

# Nota

Lined area for notes.

**Untuk maklumat lanjut dan mencari hab komuniti Digital SG terdekat anda:**

**Pusat Panggilan IMDA**

**Talian penting: +65 6377 3800**

**Maklum balas: [go.gov.sg/imda-feedback](https://go.gov.sg/imda-feedback)**

**Laman web: [digitalforlife.gov.sg](https://digitalforlife.gov.sg)**



Imbas kod QR untuk melawati Portal Digital Sepanjang Hayat.

© 2026 Info-communications Media Development Authority. Segala hak terpelihara.  
Tiada bahagian dalam sumber ini boleh digunakan atau disalin tanpa persetujuan eksplisit daripada IMDA.  
Bahan yang digunakan berkaitan dengan panduan ini juga mungkin tertakluk kepada perlindungan hak cipta.  
Ini tidak terhad kepada: dokumen, slaid, imej, audio dan video. Pengekalan, penduaan, pengedaran, atau pengubahsuaian bahan berhak cipta tanpa kebenaran adalah dilarang sama sekali.